

令和8年度 JAからつ職員採用募集要項



JAからつは地域の皆さまの期待と信頼に応えるため、役職員一体となった事業展開を図っています。コミュニケーションがとれ、意欲のある人材を求めます。

JAからつは女性の活躍推進企業・子育てサポート企業として、厚生労働省より「えるぼし認定」「くるみん認定」を受けました。

勤務内容	①職 種	事務職、営業職(金融・共済)、販売職、 指導職(農産・畜産)、農業機械整備職、他
	②勤務先	唐津市・玄海町(当JA管内の本所・支所・事業所)
	※三ヶ月間の試用期間を経て、勤務態度・事務能力等良好な職員を本採用(期限の定めなし)とします。	
採用予定人員	15名程度	
応募資格	①短大・大学卒業見込者(令和8年3月末卒業)	
	②既卒者で概ね40才未満の者(高卒以上)	
	③当組合で正職員としての勤務経験があり、 カムバック制度の要件に該当する者	
応募書類	①履歴書(写真添付)	
	②学業成績証明書又は調査書(高校新規学卒者)	
	③卒業証明書又は卒業見込証明書	

試験日	令和7年9月17日(水)
応募締切日	令和7年9月8日(月)
選考方法	適性検査、小論文、面接
試験会場	JAからつ本所(唐津市浜玉町浜崎598番地1)
初任給	大学卒201,000円～ 短大(専修含)卒186,000円～ 高校卒175,000円～
諸手当	資格手当、家族手当、通勤手当、役付手当、住宅補助制度 職務手当((例) 営農指導員・複合渉外・直売所担当…10,000円/月)
賞 与	年2回(業績により、年度末にも支給することがある)
休日・休暇	完全週休2日制(但し、事業所により変形労働制有) 祝日、有給休暇、リフレッシュ休暇、年末年始休暇、特別休暇
就 業 時 間	8:15～17:15(但し、事業所により変形労働時間有)
時間外労働	あり(月平均7時間程度)
福利厚生	健康保険、労災保険、雇用保険、厚生年金、退職金あり
そ の 他	営農・畜産の指導職希望者については、教育機関への出向制度あり

【応募先】

〒849-5131

唐津市浜玉町浜崎598-1

唐津農業協同組合

☎0955-70-5223(総務課 人事係)

☎0955-70-5222(代表番号)

【応募方法】

応募先に持参か郵送(郵便の場合は当日消印有効)

