

令和7年度 JAからつ職員採用募集要項



JAからつは地域の皆さまの期待と信頼に応えるため、役職員一体となった事業展開を図っています。コミュニケーションがとれ、意欲のある人材を求めます。

JAからつは女性の活躍推進企業・子育てサポート企業として、厚生労働省より「えるぼし認定」「くるみん認定」を受けました。

勤務内容	①職 種	事務職、営業職(金融・共済)、販売職、 指導職(農産・畜産)、農業機械整備職、他	応募締切日	令和6年5月13日(月)
	②勤務先	唐津市・玄海町(当JA管内の本所・支所・事業所)	試験日	令和6年5月22日(水)
	※三ヶ月間の試用期間を経て、勤務態度・事務能力等良好な職員を本採用(期限の定めなし)とします。		選考方法	適性検査及び面接
採用予定人員	15名程度	休日・休暇	週休2日制(但し、事業所により変形労働制有) 祝日、有給休暇、リフレッシュ休暇、年末年始休暇、特別休暇	
応募資格	①短大・大学卒業見込者(令和7年3月末卒業) ②既卒者で概ね40才未満の者(高卒以上)	就業時間	8:15~17:15(但し、事業所により変形労働時間有)	
応募書類	①履歴書(写真添付)	時間外労働	あり(月平均7時間程度)	
	②学業成績証明書	福利厚生	健康保険、労災保険、雇用保険、厚生年金、退職金あり	
	③卒業証明書又は卒業見込証明書	そ の 他	営農・畜産の指導職希望者については、教育機関への出向制度あり	
			賞 与	年2回(業績により、年度末にも支給することがある)
			初任給	高校卒159,930円~ 短大卒170,180円~ 大学卒185,000円~

【応募先】 〒849-5131
唐津市浜玉町浜崎598-1
唐津農業協同組合
☎0955-70-5223(総務課 人事係)
☎0955-70-5222(代表番号)

【応募方法】 応募先に持参か郵送(郵便の場合は当日消印有効)